

# Factura Pequeño Contribuyente

OLGA MARIA, DELLACHIESSA BARRIOS

Nit Emisor: 105270318

OLGA MARIA DELLACHIESSA BARRIOS

3 AVENIDA BARRIO SAN CARLOS, zona 1, San Felipe, RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0F0C1641-F3CD-44BC-B2A6-813711749263

Serie: 0F0C1641 Número de DTE: 4090315964

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 10:15:44

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 10:15:44

| #No      | B/S      | Cantidad | Descripcion   | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1        | Servicio | 1        | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1508, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-7-2024. | 6,000.00                  | 0.00           | 0.00                | 6,000.00  |           |
| TOTALES: |          |          |   |                           | 0.00           | 0.00                | 6,000.00  |           |

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 0F0C1641, número de DTE 4090315964 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Olga María Dellachiessa Barrios, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1508, y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-210-7-2024. Conste. Retalhuleu, 31 de agosto de 2024.



(f)

*[Signature of Olga María Dellachiessa Barrios]*

Nombre: Olga María Dellachiessa Barrios  
DPI: 3729-56610-1105

(f)

*[Signature of Ing Agr Gerardo Federico Santizo Soller]*

Ing Agr Gerardo Federico Santizo Soller  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Retalhuleu



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722529062640**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 10:17 AM**

#### Detalle de Documentos

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Tipo Documento:</b>       | FEL  |
| <b>Fecha Emisión:</b>        | 31/08/2024 10:15:44  |
| <b>Emisor:</b>               | 105270318  |
| <b>Agente de Retención:</b>  | No es agente de retención.   |
| <b>Establecimiento:</b>      | OLGA MARIA DELLACHIESSA BARRIOS  |
| <b>Receptor:</b>             | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -<br>DICORER- |
| <b>Monto Total:</b>          | GTQ GTQ 6000.000000  |
| <b>No. de Acceso:</b>        | 0  |
| <b>Autorización:</b>         | 0F0C1641-F3CD-44BC-B2A6-813711749263   |
| <b>Serie:</b>                | 0F0C1641   |
| <b>Número del DTE:</b>       | 4090315964   |
| <b>Acuse de recibido:</b>    | FCID202420240801T10:15:4506:000F0C1641F3CD44BCB2A6813711749263               |
| <b>Fecha de la consulta:</b> | 01/08/2024 10:17:34  |
| <b>Estado:</b>               | Activo   |





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

Al 01/08/2024 10:17:43



| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR   |                                  |
|--|----------------------------------|
| NIT  | 105270318                        |
| NOMBRE   | OLGA MARIA, DELLACHIESSA BARRIOS |
| RESUMEN  |                                  |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO   |                                  |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>  |                                  |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                                  |

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                        |                                 |
|--|------------------------|---------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo:</b>                          |                        | 2024-210-1-3-1508               |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                        | RH-029-210-7-2024               |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                        | Técnicos                        |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                        | Olga María Dellachiessa Barrios |
| <b>Plazo de Contratación</b>                                 | <b>Del:</b> 03/01/2024 | <b>Al:</b> 31/08/2024           |
| <b>Periodo de este informe:</b>                              | <b>Del:</b> 01/08/2024 | <b>Al:</b> 31/08/2024 ✓         |
| <b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>             |                        | Q. 6,000.00 ✓                   |
| <b>Prestados en:</b>   |                        | Sede Departamental Retalhuleu   |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|--|--|--------------|-------------|
|  |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.                         | Apoyé en la recopilación, registro y actualización de datos de los y las integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), del municipio de San Felipe.  | 100 %        | Finalizado  |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.  | Apoyé en la organización planificación, y seguimiento que se le brindará a los Huertos Comunes, Familiares que se elaboraran en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del Municipio de San Felipe. | 100 %        | Finalizado  |
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner. | Apoyé en el seguimiento a las planificaciones de actividades de Agricultura Familiar en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio de San Felipe.   | 100 %        | Finalizado  |

|  |   |       |            |
|--|---|-------|------------|
| 4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner. | Apoyé en el monitoreo a futuros Proveedores de Agricultura Familiar (PAF) para que puedan cumplir con los requisitos exigidos por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. | 100 % | Finalizado |
| 5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.                    | Apoyaré en la recopilación de datos de huertos realizados en diferentes municipios.   | 100 % | Finalizado |
|  | Apoyaré en monitoreos por desastres ambientales (inundaciones, a los diferentes cultivos en el municipio de San Flipe).   | 100 % | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Olga María Dellachiessa Barrios  
 DPI: 3729-56610-1105  
 Celular: 40853858

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
 Ing Agr Gerardo Federico Sanitizo Soler  
 Jefe Departamental  
 Sede MAGA Retalhuleu



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                        |                                 |
|--|------------------------|---------------------------------|
| <b>No. Contrato Administrativo:</b>  |                        | 2024-210-1-3-1508               |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>                     |                        | RH-029-210-7-2024               |
| <b>Tipo de Servicios:</b>  |                        | TÉCNICOS                        |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>                            |                        | Olga María Dellachiessa Barrios |
| <b>Plazo de Contratación</b>   | <b>Del: 03/01/2024</b> | <b>Al: 31/08/2024</b>           |
| <b>Período de este informe:</b>  | <b>Del: 03/01/2024</b> | <b>Al: 31/08/2024</b>           |
| <b>Monto a pagar:</b> Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 |                        | Q. 47,612.90                    |
| <b>Prestados en:</b>   |                        | Sede Departamental Retalhuleu   |

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR   | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|--|--|--------------|-------------|
|  |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural. | Apoyé en la recopilación, registro y actualización de datos de los y las integrantes de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER), del municipio de San Felipe.  | 100 %        | Finalizado  |
|  | Apoyé en la organización planificación, y seguimiento que se le brindara a los huertos comunales, familiares que se elaboraran en los centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio de San Felipe. |              |             |
| 2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.                | Apoyé en la organización planificación, y seguimiento que se le brindará a los Huertos Comunales, Familiares que se elaboraran en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del Municipio de San Felipe. | 100 %        | Finalizado  |

|  |   |       |            |
|--|---|-------|------------|
| 3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las Agencias Municipales de Extensión Rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner. | Apoyé en el seguimiento a las planificaciones de actividades de Agricultura Familiar en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER) del municipio de San Felipe.          | 100 % | Finalizado |
|  | Apoyé en la Actualización de documentos de identificación del Personal de PAF para el periodo 2024.   |       |            |
| 4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.   | Apoyé en el monitoreo a futuros Proveedores de Agricultura Familiar (PAF) para que puedan cumplir con los requisitos exigidos por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación. | 100 % | Finalizado |
|  | Apoyé en el monitoreo de 1 huerto familiar en Aldea Francisco Vela.   |       |            |
| 5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.  | Apoyaré en la recopilación de datos de huertos realizados en diferentes municipios.   | 100 % | Finalizado |
|  | Apoyaré en monitoreos por desastres ambientales (inundaciones, a los diferentes cultivos en el municipio de San Felipe).  | 100 % | Finalizado |

### **Resultado de la prestación de los servicios:**

Se le brindo apoyo al área de salud pública en la deschatarrización y aplicación de abate en las pilas domiciliarias y recipientes donde almacenan agua las familias para su uso y consumo, por brote del dengue que surgió en todo el departamento de Retalhuleu.

Se logró realizar 62 huertos familiares y 13 huertos comunales en el área rural del municipio de San Felipe donde se utilizó semillas mejoradas y nativas para el aprovechamiento en la alimentación saludable y nutritiva en sus familias en el transcurso de 8 meses.

Se realizaron huertos con semillas mejoradas de hortalizas para complementar la alimentación de los niños identificados por el ministerio de salud pública con desnutrición aguda, en el lapso de 8 meses en el Municipio de San Felipe.

Se obtuvieron capacitaciones a agricultores en la preparación y elaboración de abono, insecticida y fungicida orgánico utilizando insumos accesibles para su utilización en fertilización y control de plagas y hongo que puedan dañar sus cultivos y así obtener mejores cosechas.

Se fortaleció el monitoreo por desastres ambientales que afectaron los cultivos de agricultores tanto en siembras de granos básicos, como en huertos establecidos en las diferentes comunidades rurales por excesivas lluvias y vientos que azotaron en el municipio de San Felipe.

Se realizó 12 gallineros, apoyando e incentivando a las familias participantes de los CADER, a la crianza de aves de traspatio en pequeñas granjas avícolas, criando pollos de engorde y gallinas ponedoras logrando así el emprendimiento en diferentes comunidades del municipio de San Felipe.

Se ejecutaron las capacitaciones a los agricultores, en el manejo de sistemas y técnicas de conservación de suelos para evitar la erosión, los deslaves y así minimizar la pérdida de suelos fértiles, aprovechables para lograr mejores cultivos y obtener buenas cosechas, en el lapso de 8 meses.



Se logró la recopilación y verificación de vigencia del documento personal de identificación (DPI) de participantes de los CADER, S con el objetivo de depurar los listados de las personas, así como la integración de las personas que han mostrado interés de participar, en el municipio de San Felipe.


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
Olga María Dellachiessa Barrios  
DPI: 3729566101105  
Celular: 40853858

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) \_\_\_\_\_

  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)   
Ing. Agr. Gerardo Federico Sánchez Soler  
Jefe Departamental  
Sede MAGA Retalhuleu



  
Ing. Agr. Víctor Hugo López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA